

FORMATO 01
CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA ECONOMICA

Socorro – Santander – 27 de agosto de 2026

Señores
COLEGIO AVELINA MORENO
Calle 16 No. 15-40
Socorro, Santander

REFERENCIA: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA - CONTRATACION DIRECTA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADMINISTRAR Y GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA QUE COMPRENDE EL REGISTRO, MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS DIFERENTES GESTIONES INSTITUCIONALES.

OMAR HERNANDO VELASQUEZ MARTÍNEZ, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre en adelante el “proponente”, presento oferta para el proceso de contratación de la referencia y manifiesto, bajo la gravedad del juramento que:

1. Conozco la información general y demás documentos de la invitación privada y acepto todos los requisitos en ellos contenidos.
2. Conozco el sitio donde se ejecutará el contrato y asumo los riesgos previsibles inherentes al mismo, así como aquellos asignados en la Invitación.
3. La información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz y asumo total responsabilidad frente a la entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
4. No me hallo incurso en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la ley.
5. No me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni incurso en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en la ley.
6. La oferta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta y que en consecuencia no presentaré reclamos con respecto al pago de tales gastos.
7. Me comprometo a cumplir con todas las especificaciones técnicas relacionadas y requeridas en el presente proceso contractual.

Nombre o razón social del proponente	OMAR HERNANDO VELASQUEZ MARTINEZ
NIT ó cédula del Proponente	C.C. 91.109.858 de Socorro - Santander
Nombre del Representante Legal	-----
Dirección completa del proponente	Carrera 12 # 11 - 33
Ciudad-Departamento-País	Socorro - Santander
No. Telefónico	3154035114
Correo Electrónico	contacto@omarhvelasquezm.com

Atentamente,


OMAR HERNANDO VELASQUEZ MARTINEZ
C.C./NIT 91.109.858 de Socorro - Santander

FORMATO 02
PROPUESTA TECNICO - ECONOMICA

Socorro – Santander, 27 de agosto de 2026

Señores
COLEGIO AVELINA MORENO
Calle 16 No. 15-40
Socorro, Santander

REFERENCIA: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA - CONTRATACION DIRECTA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADMINISTRAR Y GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA QUE COMPRENDE EL REGISTRO, MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS DIFERENTES GESTIONES INSTITUCIONALES.

A continuación, me permito presentar propuesta económica de la siguiente manera: Las actividades a desarrollar serán las siguientes:

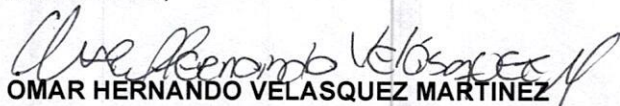
ESPECIFICACIONES TECNICAS	
Ítem	DETALLE
1	Brindar apoyo en la actualización del sitio web https://coamsocorro.edu.co y publicación del contenido y administración del sitio web.
2	Brindar apoyo en el registro, manejo y actualización de toda la información relacionada con las diferentes gestiones institucionales (directiva, académica, administrativa y financiera)
3	Actualización de secciones solicitadas por la institución.
4	Brindar apoyo en el mantenimiento realizar las acciones necesarias para el posicionamiento del sitio web.
5	Capacitación a los funcionarios y docentes encargados de subir contenidos de diferentes áreas (Contabilidad, Presupuesto, Contratación, Académico, entre otros); se les suministrará la contraseña para que bajo su responsabilidad puedan subir los contenidos que requieran.
6	Brindar apoyo y definir el concepto gráfico e imagen visual del sitio web y en la producción y postproducción de fotografía y videos para actualizar la web.
7	Redes Sociales: Brindar apoyo en la integración de las diferentes redes sociales Facebook, YouTube, twitter e Instagram con el portal web, se realiza publicaciones en ellas.
8	Sección sobre Contratación: 1) Publicación dentro de las fechas especificadas de los documentos que forman parte de los procesos de contratación adelantados por la institución tales como: Estudios previos, invitaciones públicas, Actas de evaluación, comunicación de aceptación de la oferta, entre otros. 2) Cargue y actualización de información de contratos realizados por la institución.

9	Actualizaciones semanales de seguridad del sitio web institucional.
10	Programación de actualizaciones de plugin del sitio web institucional.
11	Actualización manual de plugin Premium utilizados en el sitio web institucional.
12	Realización de copias de seguridad semanal del sitio web institucional.
13	Programación de descarga semanal a servidor externo de copias de seguridad del sitio web institucional.
14	Monitoreo, detección y eliminación de spam en el sitio web institucional.
15	Verificación, revisión y borrado semanal de cache del sitio web institucional.
16	Verificación, revisión y borrado y minimizado semanal de archivos css y js del sitio web institucional.
17	Actualización de archivos y base de datos de constructor del sitio web institucional.
18	Actualización de palabras claves de SEO utilizadas en el sitio web institucional.
19	Verificación de funcionamiento de conexión entre el sitio web institucional y redes sociales.
20	Gestión de Dominio. Renovación del dominio institucional; garantizar que el dominio siempre este direccionado a la ubicación correcta del hosting y si es requerido será actualizado. Por políticas del ministerio de TICS no es requerido realizar pago por este concepto.
21	Gestión de Hosting. Realizar las gestiones de pago de hosting garantizando que éste, siempre este en línea 24/7.
22	Realizar revisión periódica, incluyendo visitantes, archivos contenidos en el sistema y código de programación de las principales aplicaciones para identificar y corregir posibles vulneraciones.
23	Apoyar a la institución educativa en el reporte del Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA requerido por las Procuraduría General de la Nación y actualizar la página web según las observaciones derivadas del reporte de auditoría.

VALOR: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000) MCTE

PLAZO: TRES (03) MESES

Atentamente,



OMAR HERNANDO VELASQUEZ MARTÍNEZ
C.C./NIT 91.109.858 de Socorro - Santander